

附錄A：社交間距規程

商戶名稱：

設施地址：

向公眾開放的空間的大約總面積（平方英尺）：

商戶必須實施下面列出的所有適用措施，並準備解釋為什麼未實施的任何措施不適用於商戶。

告示牌：

在設施的每個公共入口處設有告示牌，以告知所有員工和顧客應該：如有咳嗽或發燒避免進入設施；彼此保持至少六英尺（2公尺）的距離；打噴嚏和咳嗽用布或紙巾遮掩口鼻，或者如果沒有，則咳到他們的肘彎處；請勿握手或進行任何不必要的身體接觸。

在設施的每個公共入口張貼《社交間距規程》副本的告示牌。

保護員工健康的措施（選中所有適用於設施的措施）：

指示每個可以在家中工作的人士都這樣做。

告知所有員工生病時不要上班。

在員工進入工作空間之前，將進行症狀檢查。

所有辦公桌或個人工作站至少相距六英尺（2公尺）。

休息室、洗手間和其他公共區域按以下時間表經常消毒：

休息室：

洗手間：

其他

在以下位置，所有員工均有消毒劑和相關用品可用：

在以下位置，所有員工均有針對COVID-19有效的乾洗手：

在以下位置，所有員工均有洗手液/肥皂和水可用：

本規程的副本已分發給所有員工。

可選—描述其他措施：

防止群聚的措施（選中所有適用於設施的措施）：

將同時在商店中的客戶人數限於 _____ [在此處插入最大人數]人，這使客戶和員工可以在任何實際情況下輕鬆保持至少六英尺（2公尺）的距離。

派遣一名員工駐守門口，以確保設施中不超過上述規定的最大客戶人數。

對迅速售罄的商品設定人均限額，以減少人群和排隊人數。解釋：

可選—描述其他措施：

使人們的距離至少六英尺（2公尺）的措施（選中所有適用於設施的措施）

在商店外面放置標示，提醒人們彼此之間至少六英尺（2公尺）遠，包括在排隊時。

附錄A：社交間距規程

- 在商店內的顧客排隊區域和公共入口的人行道上，至少相距六英尺（2公尺）的地方貼膠帶或其他標記，並帶有指示顧客使用該標記保持距離的標示。
- 將訂單區域與交貨區域分開，以防止客戶聚集。
- 指示所有員工與客戶之間以及彼此之間至少保持六英尺（2公尺）的距離，除非員工在收款、交付商品或服務時有必要或在其他必要時可能會暫時靠近。
- 可選—描述其他措施：

防止不必要接觸的措施（選中所有適用於設施的措施）：

- 防止人們自取任何與食物有關的物品。
 - 杯子蓋子和取餐台類型物品應由職員提供；不讓顧客自取。
 - 散裝食物盛放盤不可讓顧客自助使用。
- 不允許顧客從家中帶自己的包、杯子或其他可重複使用的物品。
- 提供非接觸式收款系統，或者如果不可行，定期對收款系統進行消毒。描述：
- 可選—描述其他措施（例如，提供僅限長者入內的時段）：

加強消毒的措施（選中所有適用於設施的措施）：

- 在購物車和購物籃附近提供可有效抵抗COVID-19的消毒濕巾。
- 指派員工定期對購物車和購物籃進行消毒。
- 在設施入口處或入口附近、結帳櫃檯以及商店內部或與人們直接互動的其他任何地方，公眾都有乾洗手、洗手液/肥皂和水或有效的消毒劑可用。
- 每次使用後都要對所有收銀機、原子筆和觸控筆進行消毒。
- 經常對所有接觸頻率高的表面進行消毒。
- 可選—描述其他措施：

*此處未包括的任何其他措施應在單獨的頁面上列出，商戶應將其附加到此文檔中。

如果對本規程有任何疑問或意見，您可以聯絡下列人員：

姓名：

電話：